

	PROCESO: GESTIÓN CONVIVENCIA	
	AUTORIZACIÓN RECOGIDA ALUMNADO EN HORARIO ESCOLAR	RHE

Alumno/a..... Curso.....

Tutor/a:.....

Tiene que ausentarse del Colegio en horario escolar

Motivo.....

Día..... Hora.....

Observaciones:.....

.....

<p>Por parte del Colegio</p> <p>Fdo:</p>

<p>Fdo: PADRE/MADRE/TUTOR LEGAL (La firma se debe realizar en el momento de la recogida del alumno/a)</p> <p>OTRO/DNI.....</p>

*En el caso de que la recogida se realice por una persona diferente al padre, madre o tutor legal del alumno/a se deberá rellenar la siguiente autorización y la persona autorizada deberá presentar el D.N.I. en conserjería:

D./Dña.....

padre/madre/tutor legal del alumno/a arriba indicado

AUTORIZO que mi hijo/a sea recogido/a por:

D./Dña.....

con DNI (NIE)

Para que conste, firmo la presente en Valencia, a de de 20.....

Fdo: